

## Kommunstyrelsen beslutande

Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö Kommunhus, Sävsjö kommun, tisdag 9 januari 2024 klockan 13:15 – 15:30

Beslutande  
Therese Petersson, (KD)  
Göran Häll, (S)  
Mats Hermansson, (M)  
Gunnel Lundgren, (KD)  
Stefan Persson, (KD)  
Lena Persson, (S)  
Christer Sandström, (C)  
Kjell Lundkvist, (SD)

Tjänstgörande ersättare  
Carl-Johan Gustafsson, (M)

Övriga deltagare  
Mirjam Johansson, (C)  
Jan Holmqvist, kommundirektör  
Laura Habib, kommunsekreterare

Paragrafer 1-20 §§

Utses att justera Carl-Johan Gustafsson (M)

Ordförande

.....  
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....  
Carl-Johan Gustafsson (M)

Sekreterare

.....  
Laura Habib

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen beslutande

Sammanträdesdatum 2024-01-09

Anslaget sattes upp

Sista dag att överklaga

Förvaringsplats

Underskrift

.....  
Laura Habib

## Innehållsförteckning

§ 1	Upprop samt val av justerare		5
§ 2	Godkännande av ärendelista		6
§ 3	Meddelanden		7
§ 4	Sammanställd lista över delegationsbeslut	2024/1	8
§ 5	Kommundirektören informerar		9
§ 6	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2023	2023/37	10
§ 7	Motion Vänsterpartiet- stödja markägare att återfukta våtmarker samt utarbeta en plan för kommunens egna våtmarker.	2023/306	11 - 12
§ 8	Medborgarförslag om att utöka Tällevads aktivitetsplats	2023/223	13 - 14
§ 9	Ej verkställda beslut kvartal 3, socialnämnden	2023/377	15
§ 10	Valfrihetssystem enligt LOV	2023/378	16 - 17
§ 11	Avgiftshandläggning- överflyttning av verksamhet	2023/383	18 - 19
§ 12	Begäran om utökad kommunal borgen	2023/392	20
§ 13	Revidering av socialnämndens reglemente	2023/379	21
§ 14	Beslut om reservkraft 2024	2023/395	22 - 23
§ 15	Nyttjanderättsavtal för torvbrytning mellan Sävsjö kommun och Mullmäster AB	2023/84	24 - 25

	torvtäkt torvbrytning, Hällarydsmossen		
§ 16	Intern kontrollplan Serviceförvaltningen	2023/390	26
§ 17	Intern kontrollplan kommunledningskontoret 2023	2023/398	27
§ 18	Orts- och byautveckling hösten 2023.	2023/393	28
§ 19	Färdplan- Grönt hållbarhetsprogram	2022/380	29 - 30
§ 20	Övriga frågor		31

§ 1

## **Upprop samt val av justerare**

Upprop förrättas.

Kommunstyrelsen utser Carl-Johan Gustafsson (M) att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 2

## **Godkännande av ärendelista**

Ärendelistan godkänns enligt utskickat förslag.

§ 3

### **Meddelanden**

Anmäls och läggs till handlingarna.

§ 4

Diarienummer: KS 2024/1

## **Sammanställd lista över delegationsbeslut**

Anmäls och läggs till handlingarna.



§ 5

### **Kommundirektören informerar**

Jan Holmqvist kommundirektör informerar kommunstyrelsen och besvarar frågor kring följande:

- Information om förnyat samarbetsavtal med Högländets räddningsförbund.
- Tidsplan budgetarbete 2025.
- Kommunfullmäktiges sammanträde 22 januari 2024, äger rum digitalt.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga remisstiden för ärendet om Digitaliseringsstrategin remisstiden till 15 april 2024.

§ 6

Diarienummer: KS 2023/37

## **Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2023**

Jan Holmqvist kommundirektör informerar kommunstyrelsen kring revideringen av kommunstyrelsens delegationsordning. Ärendet hanteras och beslutas under kommunstyrelsens sammanträde 23 januari 2024.

§ 7

Diarienummer: KS 2023/306

## **Motion Vänsterpartiet- stödja markägare att återfukta våtmarker samt utarbeta en plan för kommunens egna våtmarker.**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

föreslå kommunfullmäktige avslå del av motionen som berör ett nytt projekt inom 2024 års budget,

Sävsjö kommuns verksamheter ska fortsätta arbeta systematiskt utifrån den upprättade färdplanen för Sävsjös Gröna hållbarhetsprogram, samt med nedanstående information anse motionen vara besvarad.

### **Sammanfattning**

Vänsterpartiet har skickat en motion om att kommunen bör stimulera och hjälpa markägare att komma igång med återfuktning av våtmarker, att utarbeta en plan för kommunens egna våtmarker och föreslår att anslå medel till "Projekt Återfukta våtmarker".

I texten för målområde 7 i Sävsjös gröna hållbarhetsprogram står: *våtmarkernas roll ska tas hänsyn till i den fysiska planeringen och restaurering, etablering och skydd av våtmarker ska främjas.*

I färdplanen för hållbarhetsprogrammet ska kommunen: *Inventera platser som är lämpliga för att etablera eller restaurera våtmarker.* I detta ingår att upprätta en plan för dessa. I nuläget har kommunen två våtmarksprojekt under planering; ett vid Tällevad i Sävsjö och ett i Vrigstad, nära det nya industriområdet.

Kommunen stöttar redan idag markägare och intressenter som hör av sig. Vi vägleder och hjälper till med LONA-ansökningar. Kommunen har i nuläget två aktiva LONA-projekt som genomförs av privata markägare. Undertecknad föreslår att verksamheten arbetar systematiskt med den färdplan som är upprättad för hållbarhetsprogrammet och där våtmarker är en viktig del, bland flera.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19

2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2023-12-07
3. Motion Vänsterpartiet 2023-09-25

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

## Medborgarförslag om att utöka Tällevads aktivitetsplats

### Kommunstyrelsen beslutar

bordlägga ärendet, för att återupptas efter behandlad budgetberedning för 2025.

### Sammanfattning

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag 2023-06-12, som efterfrågar en cykelbana vid Tällevads aktivitetsplats. Medborgarförslaget har remitterats av kommunstyrelsen till kommunledningskontoret för utredning 2023-08-22.

Samhällsbyggnadsenheten har utifrån markägare utrett platsens lämplighet och finner den väl lämpad inte minst utifrån platsens läge med god tillgänglighet. Platsen som föreslås är belägen på kommunalägd mark, SÄVSJÖ 11:1, i närheten av flera bostadsområden och i närheten av flera gång- och cykelstråk. Platsen är delvis planlagd som allmän platsmark, NATUR och delvis som kvartersmark för bostäder och består i stora delar av en plan gräsyta som inte bedöms ha några större ekologiska eller sociala värden. I granskningsförslaget till ny översiktsplan tar kommunen ställning för att platsen som helhet ska vara en park.

Åtgärden som föreslås är en enklare cykelbana som byggs upp enbart med grusmaterial. Åtgärden bedöms därmed ha en liten ekonomisk konsekvens för kommunen och vara i enlighet med kommunens vision som Sveriges mest barnvänliga, gröna och inkluderande kommun.

Serviceförvaltningen förordar att cykelbanan byggs av gata- och parkavdelningen och inte av privatperson.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse, Medborgarförslag att utöka Tällevads aktivitetsplats, daterad 2023-08-14.
3. Medborgarförslag om att utöka Tällevads aktivitetsplats daterad, 2023-06-10
4. Utsnitt ur granskningsförslaget till ny översiktsplan, daterad 2023-12-08

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsavdelningen  
Serviceförvaltningen

§ 9

Diarienummer: KS 2023/377

## **Ej verkställda beslut kvartal 3, socialnämnden**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

föreslå kommunfullmäktige godkänna rapporten av ej verkställda beslut, tredje kvartalet 2023, samt överlämna rapporten till kommunfullmäktige

### **Sammanfattning**

Socialnämnden ska varje kvartal rapportera om en beviljad insats av vård och omsorg inte har verkställts inom tre månader, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Syftet är att stärka rättsäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

I föreliggande handlingar finns en rapport över ej verkställda beslut inom socialförvaltningen, vilken typ av insats besluten avser och om insatsen har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag 2023-12-19
2. Protokollsutdrag socialnämnden 2023-11-15
3. Ej verkställda beslut, tredje kvartalet 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

§ 10

Diarienummer: KS 2023/378

## Valfrihetssystem enligt LOV

### Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta om att möjligheten att tillämpa Lagen om valfrihetssystem (LOV) inom hemtjänsten ska upphöra.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 21 september 2009 § 72 att från och med april 2010 införa Lagen om valfrihetssystem (LOV) inom hemtjänsten.

Efter drygt 13 år med valfrihetssystem inom hemtjänsten i Sävsjö kommun, konstateras att antalet externa hemtjänstutförare har varit få. Idag finns ingen extern aktör och det har inte varit någon sedan maj 2017.

Nationellt har det under de senaste åren skett en minskning av valfrihetssystem inom hemtjänsten, enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Det kan bero på flera orsaker, en anledning är att sedan 2019 krävs det tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) att bedriva hemtjänst. En annan anledning är att det numer finns möjlighet att övergå till att upphandla verksamheten enligt Lag om offentlig upphandling (LOU). Genom utmaningsrätten, som Sävsjö kommun tillämpar finns en initiativrätt till prövning om en upphandling ska genomföras.

Det kan även konstateras att kommuner som lägger ner sina valfrihetssystem, ofta har färre invånare, är mer glest befolkade samt har få externa utförare som etablerat sig, och att kostnaderna för att förvalta systemet kan överstiga fördelarna.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Protokollsutdrag socialnämnden 2023-11-15
3. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 25 september 2023
4. Förfrågningsunderlag för valfrihetssystem inom hemtjänsten
5. Alternativa driftsformer i Sävsjö kommun



**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

## **Avgiftshandläggning- överflyttning av verksamhet**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Remittera ärendet till socialnämnden för yttrande. Återrapportering sker till kommunstyrelsen senast 13 februari 2024.

### **Sammanfattning**

Behovet av att samverka mellan kommunerna har ökat främst hos småkommuner, då de kan ha svårigheter att fullfölja sina uppgifter på ett effektivt sätt samt utveckla verksamheterna då många småkommuner saknar många gånger resurser. Att samverka mellan kommuner är ett sätt att möta dessa problem.

Samtliga medlemskommuners socialchefer gav hösten 2022 Höglandsförbundet i uppdrag att utreda och ta fram förslag på en gemensam organisation för avgiftshandläggning som ska gälla för Nässjö, Sävsjö, Vetlanda, Eksjö och Aneby kommun.

Avgiftshandläggaren/arna ansvar/ar för debitering av alla de avgifter som genereras i verksamhetssystemet Combine. Exempel på avgifter som debiteras är hyror för särskilda boenden, hemtjänstavgifter (timmar), insatser, avgifter för måltider, hälso- och sjukvårdsavgifter. I kommunerna är det en eller två personer som arbetar med dessa arbetsuppgifter idag.

Utredningen skulle ta hänsyn till möjliga effekter som socialcheferna önskade få svar på för att se kunna gå vidare med ett beslut för en gemensam organisation.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 7 december 2023
3. Protokollsutdrag höglandsförbundet 2023-11-24
4. Utredning angående verksamhetsövergång enligt Spijkers, daterad 2023-08-25
5. Underlag från genomförd SWOT-analys 2023-06-08

**Beslutet skickas till**  
Socialnämnden

§ 12

Diarienummer: KS 2023/392

## Begäran om utökad kommunal borgen

### Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige utöka den kommunala borgen för Sävebo AB från 288 915 000 kronor till 292 915 000 kronor.

När avtalet löper ut 2029-12-31 skall det göras en förnyad prövning om en engångsamortering från Sävebo på 4 miljoner kronor.

### Sammanfattning

Sävebo har påbörjat ombyggnation av de lokaler som Socialförvaltningen hyr på Branten 1, Rönngården, från vårdboende till kontor för öppenvården. Det sker till en beräknad kostnad om cirka 2 Mkr. Sävebo har under längre tid fört diskussioner med Region Jönköpings län om att bygga om rehab till vårdcentralen BraLiv, till en beräknad kostnad om cirka 2,25 Mkr.

Efter ventilationsbyte i somras på vårdcentralen BraLiv har vi nu fått problem med blandboxarna som mixar varm och kall luft. Dessa måste nu bytas och vi har 69 st blandboxar till en kostnad om 25 000 kr/st dvs cirka 1,7 Mkr.

Sävebo har i dagsläget kraftigt stigande räntor på sina lån, ökade fjärrvärmekostnader m.m. För att dessa renoveringsåtgärder inte ska gå ut över underhållet på hela vårt bestånd önskar Sävebo låna upp 4 Mkr för att finansiera delar av dessa åtgärder. De två första åtgärderna, Rönngården och Rehab, finansieras via tilläggshyresavtal men Sävebo måste resa kapitalet.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, daterad 11 december 2023.
3. Skrivelse Sävebo AB daterad 2023-10-27

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 13

Diarienummer: KS 2023/379

## Revidering av socialnämndens reglemente

### Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige anta socialnämndens reglemente från och med 1 februari 2024.

### Sammanfattning

Socialnämndens verksamhet är till stor del lagreglerad och innefattar myndighetsutövning, där enskilda beslut till en del kan överklagas till domstol.

Socialnämndens reglemente revideras i samband med lagändringar i socialtjänstlagen. Ny text har lagts till i reglementet om socialnämndens utskott samt ett förtydligande om socialnämndens sammanträden.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 31 oktober 2023
3. Socialnämndens reglemente

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

## Beslut om reservkraft 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

godkänna nedanstående förslag till inköp av reservkraft 2024, samt

ge utvecklingschefen i uppdrag att ta fram en underhållsplan för reservkraftverk som innehåller en inventering av befintlig reservkraft, ansvarsfördelning, samt hur användningen kan samordnas. Underhållsplanen presenteras för kommunstyrelsen senast vid dess sammanträde den 23 april 2024.

### Sammanfattning

I budgetramen för 2024 finns fem miljoner avsatta för reservkraft. Kommunen har fattat ett inriktningsbeslut där särskilda boenden, trygghetspunkter och vissa kök är prioriterade verksamheter för reservel och möjlighet till att kunna upprätthålla el och värme vid bortfall.

Beredningsgruppen har utrett frågan och föreslår att under 2024:

- Installera handskar som möjliggör inkoppling på samtliga prioriterade verksamheter.
- Upphandla tre större mobila elverk.

Dessa elverk kräver inte någon ny förvaringslösning utan förvaras på befintlig lagringsplats. Nackdelen med mobila elverk i jämförelse med stationära är att de inte startas upp omedelbart efter avbrott. Det är därför viktigt att verksamheten själva möjliggjort för att klara perioden innan elverket kan transporteras och startas upp. Mycket av detta förberedande arbete har genomförts under 2023, bland annat med inköp av krislådor till alla enheter. Den stora fördelen med mobila elverk är att de är flexibla och kan transporteras till den verksamhet som bäst behöver.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 11 december 2023

### **Yrkanden/förslag till beslut**

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen följande tilläggsyrkande:

*Ge utvecklingschefen i uppdrag att ta fram en underhållsplan för reservkraftverk som innehåller en inventering av befintlig reservkraft, ansvarsfördelning, samt hur användningen kan samordnas. Underhållsplanen presenteras för kommunstyrelsen senast vid dess sammanträde den 23 april 2024.*

Kommunstyrelsen står bakom tilläggsyrkandet.

### **Beslutsgång**

På ordförandes fråga bifaller kommunstyrelsen föreliggande förslag till beslut med ovanstående tilläggsyrkande.

### **Beslutet skickas till**

Biträdande kommundirektör  
Beredskapssamordnare

§ 15

Diarienummer: KS 2023/84

## **Nyttjanderättsavtal för torvbrytning mellan Sävsjö kommun och Mullmäster AB torvtäkt torvbrytning, Hällarydsmossen**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

godkänna av Mullmäster AB underskrivet nyttjanderättsavtal avseende torvbrytning på Gästgivaregården s:2.

I egenskap av förvaltare för stiftelsen Donationsgårdarna, godkänna av Mullmäster AB underskrivet nyttjanderättsavtal avseende torvbrytning på Vrigstad 4:1.

### **Sammanfattning**

Efter att ha informerat om ärendet i kommunstyrelsen den 7 mars 2023 har kommunledningskontoret sagt upp gällande nyttjanderättsavtal med Mullmäster AB och förhandlat fram ett nytt avtal vad gäller kommunägd och stiftelseägd mark vid Mullmästers torvtäkt vid Östanskog och Svinseryd. Mullmästers tillstånd för att bedriva täktverksamhet gäller till och med år 2041.

Inom torvtäkten finns samfälligheten Gästgivaregården s:2, i vilken kommunen såsom ägare till Gästgivaregården 1:1 och 1:96 äger en andel om 80 %, och ett skifte av stiftelsen Donationsgårdarnas fastighet Vrigstad 4:1.

De nya avtalen träder i kraft den 1 januari 2024 och ersätter de tidigare ingångna avtalen från år 2010.

I huvudsak innebär de nya avtalen förändringar på så sätt att ersättningsnivån har höjts till samma nivå som andra markägare som senare ingick nyttjanderättsavtal än kommunen, samt att e-postmeddelande numera räcker för att skicka meddelanden för att den andre parten ska anses delgiven meddelandet. Likt de tidigare avtalen är nyttjanderättstiden fem år med fem års förlängning om inte uppsägning skett.



### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 17 november 2023.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 7 mars 2023 § 89.
4. Förslag till nyttjanderättsavtal avseende kommunens del av Gästgivaregården s:2, underskrivet av Mullmäster AB.
5. Förslag till nyttjanderättsavtal avseende del av stiftelsen Donationsgårdarnas fastighet Vrigstad 4:1.

### **Beslutet skickas till**

Utvecklingsavdelningen

§ 16

Diarienummer: KS 2023/390

## **Intern kontrollplan Serviceförvaltningen**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

godkänna uppföljning av internkontroll för 2023.

för 2024 godkänna förslag till intern kontrollplan för serviceförvaltningens tekniska verksamhetsområde.

### **Sammanfattning**

Serviceförvaltningen har arbetat fram den interna kontrollplanen i linje med reglemente för intern kontroll. Val av område har gjorts utifrån de områden där det bedöms finnas ett behov av förbättringsarbete, där det finns svagheter i verksamheterna som bedöms kunna ge stora konsekvenser och för att följa upp lagstiftning.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse serviceförvaltningen daterad 5 december 2023.
3. Plan för intern kontroll 2024 kommunstyrelsen tekniska nämnden
4. Uppföljning av intern kontroll 2023 tekniska nämnden

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen  
Ekonomiavdelningen

§ 17

Diarienummer: KS 2023/398

## **Intern kontrollplan kommunledningskontoret 2023**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

godkänna uppföljning av internkontroll för 2023.

För 2024 godkänna förslag till intern kontrollplan för kommunledningskontoret.

### **Sammanfattning**

Kommunledningskontoret har arbetat fram en intern kontrollplan i linje med reglemente för intern kontroll. En riskanalys har genomförts och riskområden har identifierats. Följande områden har prioriterats och bör ingå i en intern kontrollplan för 2024;

1. Ekonomiska utmaningar 2024- budgetkontroll
2. Ledningen av förvaltningen.
3. Bemanningseenheten- effektivisering
4. Fastighet- effektivisering
5. Räddningstjänsten Stockaryd- bemanning
6. Gymnasieskolan- eventuellt samgående inom ramen för HF

De prioriterade områdena har valts med hänsyn till aktuella utmaningar och i områden där vi ser behov av särskilda kontroller och åtgärder.

### **Beslutsunderlag**

1. Plan för intern kontroll 2024 kommunstyrelsen allmänna frågor.
2. Uppföljning av intern kontroll 2023 kommunstyrelsen allmänna frågor.

### **Beslutet skickas till**

Kommunledningskontoret- ekonomi

§ 18

Diarienummer: KS 2023/393

## Orts- och byutveckling hösten 2023.

### Kommunstyrelsen beslutar

bevilja Rörviks IF 67 675 kr ur Utvecklingsavdelningens ram för *beläggningsarbete för ny rink.*

Utvecklingsavdelningen får i uppdrag att utreda förutsättningar för projektet *Tillgänglighetsanpassning samt reovering av samlingslokalen Sockengården, Hylletofta* med en kommunal medfinansiering på del av summan.

### Sammanfattning

Orts- och byutveckling gör det möjligt för alla kommuninvånare att lämna förslag för sin kommundel. Det kan handla om fysiska åtgärder av närmiljön eller arrangemang och aktiviteter. Genom att lämna in förslag till Orts- och byutveckling så finns det en möjlighet att få ekonomiskt stöd för sitt projekt och hjälp med utveckling av sin by eller ort. Sista ansökningsdatum för projektansökningar sattes till den 30 september 2023. Den 17 oktober 2023 genomförde tjänstepersoner från utvecklingsavdelningen samt serviceförvaltningen ett möte där de inkomna ansökningarna avhandlades.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 4 december 2023
3. Ansökningshandlingar

### Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

## Färdplan- Grönt hållbarhetsprogram

### Kommunstyrelsen beslutar

godkänna förslag till färdplan för Sävsjös Gröna Hållbarhetsprogram, med tillägget att förvaltningarna i det fortsatta arbetet ska beakta inkomna remissvar.

### Sammanfattning

Ett översiktligt förslag på färdplan har varit uppe på politisk remiss. Det inkom många goda synpunkter, relevanta för färdplanens genomförande.

Sävsjö kommuns ledningsgrupp har det yttersta ansvaret för färdplanens genomförande. Färdplanen har behandlats av ledningsgruppen och det är också ledningsgruppen som har ansvar att ge förslag till politiken i de olika nämnderna och styrelserna på budgetprioriteringar och styrmedel. Mycket av färdplanen behöver ske integrerat och i samordning med andra utvecklingsområden; exempelvis arbete med den civila beredskapen, arbete inom social hållbarhet och inom planerade investeringsprojekt. En del av färdplanen berör även förvaltningarnas ordinarie verksamhet. Av dessa skäl kan inte färdplanen i detta skede vara för detaljerad. Detta då verksamheterna själva måste medverka till att utforma och genomföra åtgärderna, så att de på bästa sätt kan integreras med de olika verksamheternas övriga arbeten och då det bäst passar tidsmässigt för verksamheten att genomföra åtgärden.

Det är viktigt med en kommunövergripande styrning i genomförandet av Sävsjös Gröna Hållbarhetsprogram och att arbetet med färdplanens genomförande återrapporteras till ledningsgrupp och politik. Återrapportering av arbetet med färdplanen ska ske årligen i samband med årsbokslut.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
2. Färdplan för Sävsjös gröna hållbarhetsprogram
3. Centerns remissvar på Sävsjös gröna hållbarhetsprogram
4. Moderaternas Remissvar på Sävsjös gröna hållbarhetsprogram

5. Kristdemokraternas remissvar på Sävsjös gröna hållbarhetsprogram

**Yrkanden/förslag till beslut**

Ordföranden lämnar följande tilläggsyrkande:

*Med tillägget att förvaltningarna i det fortsatta arbetet ska beakta inkomna remissvar.*

Kommunstyrelsen står bakom tilläggsyrkandet från ordföranden.

**Beslutsgång**

På ordförandes fråga bifaller kommunstyrelsen föreliggande förslag till beslut med ovanstående tilläggsyrkande.

**Beslutet skickas till**

Utvecklingsavdelningen

§ 20

## Övriga frågor

Följande fråga har lyfts och besvarats under dagens sammanträde:

- Information kring Sävsjö appen- hemtjänsten.

Kommunstyrelsens ordförande avslutar och tackar för dagens sammanträde.