

Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö kommunalhus, Sävsjö kommun, onsdag  
20 mars 2024 klockan 15:00 – 18.02

Beslutande **Närvarande**  
Fredrik Håkansson, (KD) ordförande  
Victor Erliksson, (S) förste vice ordförande  
Carl-Johan Gustafsson, (M) andre vice ordförande  
Daniel Karlsson, (KD)  
Anncatrin Ek, (KD)  
Eva Johansson, (S)  
Matilda Henriksson, (C) frånvarande  
Vakant, (M)  
Nicklas Söderstjärna, (SD) §§56-59, §§62-72

**Tjänstgörande ersättare**  
Claus Ullrich, (S) ersätter Matilda Henriksson

Övriga deltagare **Övriga**  
Martina Arvidsson, barn- och utbildningschef  
Heléne Svensson, sekreterare  
Anna-Carin Petersson, utvecklingschef §59  
Hannah Göransson, stipendiat §56  
Henrik Starkman, rektor §57

Paragrafer 55-72 §§

Utses att justera Anncatrin Ek (KD)

Plats och tid för justering Barn- och utbildningsförvaltningen 26 mars 2024 kl. 15.00

Ordförande

.....  
Fredrik Håkansson (KD)

Justerande

.....  
Anncatrin Ek (KD)

Sekreterare

.....  
Heléne Svensson

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-03-20
Anslaget sattes upp	2024-03-28
Sista dag att överklaga	2024-04-17
Förvaringsplats	Barn- och utbildningsförvaltningen, Sävsjö kommunalhus
Underskrift	..... Heléne Svensson

## Innehållsförteckning

Närvaro

Val av justerare samt tid och plats

§ 55	Godkännande av ärendelista		5 - 6
§ 56	Presentation stipendiat Ingegerd och Evald Sandestams stipendiefond		7
§ 57	Information antagningen Aleholm		8
§ 58	Information av ordförande		9
§ 59	Information av barn- och utbildningschef		10
§ 60	Skolfrånvaro		11
§ 61	Kränkningar		12
§ 62	Information av kontaktpolitiker		13
§ 63	Medborgarförslag - anställ arbetsterapeuter med inriktning på barn och familjer inom elevhälsan	2024/26	14
§ 64	Remiss - Återkoppling uppdrag digitalisering av Sävsjö kommun	2024/1	15
§ 65	Belopp 2024 för ansökan om medel ur Stiftelsen Donationsgårdarna	2024/53	16 - 17
§ 66	Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2023	2024/19	18
§ 67	Budgetramförutsättningar 2025-2027	2024/21	19 - 20

§ 68	Uppräkning Taxor 2025	2024/42	21
§ 69	Inackorderingstillägg och dagliga resor för läsåret 2024–2025	2024/43	22
§ 70	Anmälan av delegationsbeslut		23
§ 71	Övriga ärenden		24
§ 72	Meddelanden		25

§ 55

Diarienummer:

## Godkännande av ärendelista

### Barn- och utbildningsnämnden beslutar

godkänna ärendelistan för dagens sammanträde.

### Sammanfattning

Ordförande frågar barn- och utbildningsnämnden om dagens ärendelista kan godkännas och behandlas på dagens sammanträde.

## Ärendelista

### Inledning

- 1 Närvaro
- 2 Val av justerare samt tid och plats
- 3 Godkännande av ärendelista

### Informationsärenden

- 4 Presentation stipendiat Ingegerd och Evald Sandestams stipendiefond
- 5 Information antagningen Aleholm
- 6 Information av ordförande
- 7 Information av barn- och utbildningschef
- 8 Skolfrånvaro
- 9 Kränkningar

- 10 Information av kontaktpolitiker

**Beredningsärenden**

- 11 Medborgarförslag - anställ arbetsterapeuter med inriktning på barn och familjer inom elevhälsan 2024/26
- 12 Remiss - Återkoppling uppdrag digitalisering av Sävsjö kommun 2024/1
- 13 Belopp 2024 för ansökan om medel ur Stiftelsen Donationsgårdarna 2024/53

**Beslutsärenden**

- 14 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2023 2024/19
- 15 Budgetramförutsättningar 2025-2027 2024/21
- 16 Uppräknig Taxor 2025 2024/42
- 17 Inackorderingstillägg och dagliga resor för läsåret 2024-2025 2024/43

**Avslutning**

- 18 Anmälan av delegationsbeslut
- 19 Övriga ärenden
- 20 Meddelanden

§ 56

Diarienummer:

## **Presentation stipendiat Ingegerd och Evald Sandestams stipendiefond**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

notera informationen.

### **Sammanfattning**

2023 ansökte Hannah Göransson om stipendium ur Ingegerd och Evald Sandestams stipendiefond för studier i Tyskland, vilket beviljades. Hon är nu inbjuden till nämnden och berättar om sin studietid på University of Mannheim i Tyskland. Studierna kombinerades med idrottsutövande på elitnivå då Hannah är landslagsidrottare i skytte. Hannah berättade också om sin studietid på Aleholm, RIG skytte. Hannah studerar till civilekonom på Jönköping University.

§ 57

Diarienummer:

## **Information antagningen Aleholm**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

notera informationen.

### **Sammanfattning**

Rektor Henrik Starkman informerar om ansökningarna inför hösten efter första gymnasievalet. Omvalsperioden för Sävsjö är 15 april till 3 maj.



§ 58

Diarienummer:

## Information av ordförande

### Barn- och utbildningsnämnden beslutar

notera informationen.

### Sammanfattning

Ordförande informerar om:

1. Lämnar ordet till nämndsekreteraren som påminner om registrering av arvode i Troman.

§ 59

Diarienummer:

## Information av barn- och utbildningschef

### Barn- och utbildningsnämnden beslutar

notera informationen.

### Sammanfattning

Barn- och utbildningschef informerar om:

1. Vakanser rektorstjänster på Aleholm och Hofgårdsskolan.  
Platsannonser läggs ut inom kort.
2. Påminnelse om öppet hus Aleholm 21 mars 17.00-19.30
3. Lämnar ordet till utvecklingschef Anna-Carin Petersson som tillsammans med nämnden utvärderar verksamhetsdialoger som genomförts under våren. Anna-Carin redovisar även en sammanställning från rektorernas utvärdering.

§ 60

Diarienummer:

## **Skolfrånvaro**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

notera informationen.

### **Sammanfattning**

Tre anmälningar om skolfrånvaro från verksamheterna. Två från Vrigstad skola och en från Hofgårdsskolan.

§ 61

Diarienummer:

## Kränkningar

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

notera informationen.

### **Sammanfattning**

Sex anmälningar om kränkande behandling från verksamheterna. Två från Hofgårdsskolan, två från Stockaryds skola och två från Vrigstad skola.

§ 62

Diarienummer:

## **Information av kontaktpolitiker**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar**  
notera informationen.

### **Sammanfattning**

Inget att rapportera på dagens sammanträde.

§ 63

Diarienummer: BUN 2024/26

## **Medborgarförslag - anställ arbetsterapeuter med inriktning på barn och familjer inom elevhälsan**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

överlämna ärendet till nästa sammanträde.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 19 december 2023 att remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden för utredning, med återrapportering senast 30 april 2024. I medborgarförslaget beskrivs att integrera arbetsterapeuter inom skolans elevhälsoteam, öppenvården och barnhälsovården/familjecentralen i Sävsjö kommun skulle vara en välbehövad och kraftfull åtgärd för att säkerställa barns och familjers välmående.

Förvaltningen gör bedömningen att inom elevhälsan finns redan olika kompetenser och funktioner som bedöms motsvara målgruppens behov i medborgarförslaget.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 12 mars 2024
2. Yttrande från barn- och utbildningsförvaltningen
3. Medborgarförslag - anställ arbetsterapeuter med inriktning på barn och familjer inom elevhälsan
4. Protokollsutdrag Kommunstyrelsen, daterad 19 december 2023 §459

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

§ 64

Diarienummer: BUN 2024/1

## Remiss - Återkoppling uppdrag digitalisering av Sävsjö kommun

### Barn- och utbildningsnämnden beslutar

överlämna ärendet till nästa sammanträde.

### Sammanfattning

Under budgetberedningen 2023 mottog Utvecklingsavdelningen ett uppdrag med att upprätta en digitaliseringsstrategi för Sävsjö kommun. Det politiska uppdraget var att komma steg framåt i arbetet med digitalisering.

Strategin har arbetats fram i bred förankring med kommunens utvecklingsledare, samtliga chefer och digitaliseringsgrupp.

Föreslagna Strategi Sävsjö kommun, Digitala Sävsjö 2027 och bilaga handlingsplan har skickats på remiss till alla nämnder och styrelser i kommunen. Barn- och utbildningsnämnden har därmed i uppdrag att svara på utskickad remiss.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 12 mars 2024
2. Tjänsteskrivelse, Kommunledningskontoret, daterad 7 december 2023
3. Protokollsutdrag Kommunstyrelsen, daterat 19 december 2023 § 468
4. Strategi Sävsjö kommun, Digitala Sävsjö 2027
5. Handlingsplan Sävsjö kommun, förslag på handlingsplan för Digitala Sävsjö 2024-2025

### Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

§ 65

Diarienummer: BUN 2024/53

## **Belopp 2024 för ansökan om medel ur Stiftelsen Donationsgårdarna**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

tillgängligt belopp, totalt 36 500 kronor, att ansöka om från Stiftelsen  
Donationsgårdarna 2024;  
Vrigstad skola 21 500 kronor  
Vrigstad kommunala förskolor 12 500 kronor  
Vrigstad fristående förskola Silverdagg 2 500 kronor

### **Sammanfattning**

Stiftelsen Donationsgårdarna är samlingsnamnet för de donationer som tidigare förvaltades av Vrigstad kommuns skolstyrelse, numera barn- och utbildningsnämnden i Sävsjö kommun.

Avkastningen från stiftelsen Donationsgårdarna skall alltså användas till att förbättra skolväsendet i Vrigstad. En nutida tolkning är att skolväsendet ska innefatta såväl kommunal som fristående förskola, förskoleklass, fritidshem och grundskola. Det är dessa verksamheter i Vrigstad som har möjlighet att ansöka om medel från stiftelsen. Barn- och utbildningsnämnden i Sävsjö kommun beslutar om utdelning av medel från stiftelsen Donationsgårdarna.

Varje år beslutar nämnden, efter beslutad årsredovisning för stiftelsen Donationsgårdarna, om aktuell summa som går att ansöka om inför kommande kalenderår enligt bilagan "Riktlinjer för ansökan om medel ur stiftelsen Donationsgårdarna"

Summa totalt som är framräknad 2024: 36 500 kronor

Summan fördelas enligt antal barn med avstämning 2024-03-12

Vrigstad skola; 192 elever, Summa att kunna ansöka om; 21 500 kronor

Vrigstad kommunala förskolor; 114 barn. Summa att kunna ansöka om;  
12 500 kronor

Vrigstad fristående förskola Silverdagg; 23 barn Summa att kunna ansöka  
om; 2 500 kronor



**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 13 mars 2024
2. Bilaga, riktlinjer för ansökan från Stiftelsen Donationsgårdarna.

**Beslutet skickas till**

Vrigstad skola  
Kommunala förskolor Vrigstad  
Fristående förskolan Silverdagg Vrigstad  
Ekonomiavdelningen

§ 66

Diarienummer: BUN 2024/19

## **Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2023**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

fastställa upprättad patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2023

### **Sammanfattning**

Patientsäkerhetsberättelsen omfattar den verksamhet som den medicinska insatsen inom elevhälsan utför. Den medicinska insatsen står under Socialstyrelsens tillsyn och ses som en hälso- och sjukvårdsverksamhet och deras arbete ska också bedrivas i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen, 1982:763 HSL.

Vårdgivare för elevhälsans medicinska del i Sävsjö kommun är barn- och utbildningsnämnden. Vårdgivaren ska årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse med en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har bedrivits i verksamhetens olika delar och att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses. SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 5 februari 2024
2. Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2023

### **Beslutet skickas till**

Samordnare elevhälsan

§ 67

Diarienummer: BUN 2024/21

## Budgetramförutsättningar 2025-2027

### Barn- och utbildningsnämnden beslutar

ställa sig bakom barn och utbildningsförvaltningens yttrande till kommunstyrelsen gällande förutsättningar för budgetram 2025-2027

### Sammanfattning

I Sävsjö kommuns budgetprocess ska nämnderna uttrycka och beskriva det som särskilt bör beaktas i form av förändringar i verksamheterna som kan komma att påverka kommande budgetram.

Nämnderna har fått i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med ett underlag för den fortsatta budgetprocessen genom att redovisa nedanstående punkter:

1. Redovisa en långsiktig analys av respektive nämnd ser på sitt rambehov åren 2025 – 2027, med utblick mot 2030
2. Redovisa vilka effekter det får på verksamheten om verksamhetsplanen ligger kvar på samma nivå som 2024, men med s k tekniska justeringar under 2025 – 2027.
3. Redovisa möjliga effektiviseringar men med bibehållen kvalitet på verksamheten med en kostnadsreduktion av ramen med två procent årligen 2025 – 2027.
4. Redovisa vilka behov och effekter en ökad digitalisering kan ha på nämndens verksamheter, samt vilka effekter det kan ha på nämndens budgetram kommande år.

Barn- och utbildningsnämnden ska även redovisa ett underlag vad gäller barnantal i förskolan perioden 2025 – 2030

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 26 februari 2024

2. Bilaga yttrande Barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 28 februari 2024, Budgetramförutsättningar 2025-2027
3. Beslut Kommunstyrelsen 20 februari 2024 §45 Budgetdirektiv 2025-2027
4. Yttrande från Kommunledningskontoret daterad 14 februari 2024 Budgetdirektiv 2025-2027
5. Bilaga, Investeringar Barn- och utbildningsförvaltningen 2025-2027 daterad 9 januari 2024

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Ekonom

§ 68

Diarienummer: BUN 2024/42

## Uppräkning Taxor 2025

### Barn- och utbildningsnämnden beslutar

föreslå att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige;

- att räkna upp taxorna för musikskola enligt förslag.
- att räkna upp taxorna för barn- och skolbarnsomsorg enligt förslag.

### Sammanfattning

I enlighet med budgetförutsättningarna redovisas härmed i bilaga förslaget till nya taxor avseende Barn- och utbildningsnämndens verksamhet.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 23 februari 2024
2. Bilaga, uppräkning taxor 2025

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Ekonom  
Musikledare Musikskolan  
Rektor och administratör förskola

§ 69

Diarienummer: BUN 2024/43

## **Inackorderingstillägg och dagliga resor för läsåret 2024–2025**

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

ställa sig bakom förvaltningens förslag om inackorderingstillägg och dagliga resor för läsåret 2024–2025.

### **Sammanfattning**

Inackorderingstillägg är ett bidrag som kan sökas om studerande behöver bo och studera på annan ort än på hemorten.

Ersättning för dagliga resor är en ersättning som kan erhållas om en studerande har lång väg mellan hem och skola.

Beräkningarna av prisbasbeloppet (tidigare benämning basbeloppet) ska enligt de nuvarande bestämmelserna i socialförsäkringsbalken, utgå från bastalet 36 396, som ligger till grund för 1998 års prisbasbelopp. Detta bastal ska årligen multipliceras med ett jämförelsetal som anger förhållandet mellan det allmänna prisläget i juni året före det år som prisbasbeloppet avser och prisläget i juni 1997.

Regeringen har uppdragit åt Statistiska centralbyrån (SCB) att utifrån dessa bestämmelser beräkna prisbasbeloppet. Beräkningarna ska göras med utgångspunkt i förändringen av konsumentprisindex. Av denna anledning räknas inackorderingstillägget och dagliga resor för gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola årligen upp. I bilaga till denna tjänsteskrivelse framgår de tidigare beloppen som kommer räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet efter att prisbasbeloppet för kommande år fastställts i juli.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 23 februari 2024
2. Bilaga, inackorderingstillägg och dagliga resor för läsåret 2024-2025

### **Beslutet skickas till**

Rektor och administratör Aleholm

§ 70

Diarienummer:

## **Anmälan av delegationsbeslut**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar**  
notera informationen.

### **Sammanfattning**

Inga delegationsbeslut på dagens sammanträde.

§ 71

Diarienummer:

## Övriga ärenden

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar**  
notera informationen.

### Sammanfattning

1. IT säkerhet i skolorna



§ 72

Diarienummer:

## **Meddelanden**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar**  
notera informationen.

**Sammanfattning**  
Inga meddelanden på dagens sammanträde.